

PROCEDURA DI RECUPERO PER I GIOVANI LAVORATORI

1 PROCEDURA DI RIMEDIO NEL CASO SI SCOPRA L'USO DI LAVORO INFANTILE

Nell'eventualità che si scopra l'uso di lavoro infantile presso le nostre sedi/cantieri, la nostra azienda si impegna a:

1. avvertire le autorità competenti;
2. allontanare il bambino dal posto di lavoro;
3. fornire un supporto economico al bambino che gli permetta di andare a scuola (pagamento rate scolastiche, libri, ecc.) e che sostituisca il guadagno perso;
4. offrire l'assunzione ad un altro membro della famiglia del bambino.

La responsabilità dei suddetti interventi è dell'Ufficio Personale in collaborazione con il RDD.

4.1.2 PROMOZIONE DELL'ISTRUZIONE DEI GIOVANI LAVORATORI

I lavoratori che frequentano corsi di studio hanno il diritto di usufruire di permessi retribuiti secondo i limiti previsti dai relativi CCNL di riferimento.

Inoltre per i bambini ed i giovani lavoratori che frequentano una scuola, l'azienda si impegna a:

1. non impiegarli durante le ore di scuola;
2. verificare che per nessun motivo il totale del tempo trascorso a scuola, al lavoro e negli spostamenti del giovane lavoratore sia superiore alle 10 ore al giorno e in nessun caso il giovane lavoratore deve lavorare più di 8 ore al giorno;
3. non utilizzare i giovani lavoratori durante l'orario notturno.

Le attività e le responsabilità messe in atto dalla nostra azienda sono sintetizzate nella seguente tabella.

ATTIVITÀ	RESPONSABILE	MODALITÀ
Informazione sul diritto allo studio	UP/RDD	Informazione in fase di assunzione tramite comunicazione verbale e rilascio di copia dell'art di riferimento per il CCNL di appartenenza.
Organizzazione dell'orario di lavoro tenendo conto di: - orari scolastici - orari dei mezzi di trasporto - totale ore di viaggio, lavoro e scuola (non > 10 ore) - evitare l'orario notturno	UP/RDD	- Consultazione di: orari mezzi di trasporto, orari della scuola; - Colloqui con l'interessato; - Posizione della scuola e dell'abitazione.

I contratti di apprendistato vengono gestiti dalla nostra azienda nel rispetto delle modalità definite dai relativi contratti collettivi.

Il personale che rilevi degli abusi deve darne comunicazione, scritta o verbale, a RDD e/o RLSA, i quali si attiveranno, in base alle proprie competenze, per la risoluzione secondo le procedure per la gestione dei reclami, resa disponibile a tutto il personale.

L'azienda inoltre richiede la stessa tutela dei lavoratori ai propri fornitori.

REV.	DATA	DESCRIZIONE	APPROVATO
00	27.10.2011	Emissione	